

CODICE ETICO

Edizione 2024

PREMESSA

Il presente Codice Etico rappresenta le linee guida applicate dall'azienda mediante un controllo preventivo delle operazioni gestionali da effettuarsi secondo un modello organizzativo realizzato nel rispetto delle leggi e delle norme vigenti nonché dei regolamenti attinenti il settore specifico d'azione.

Esso è stato realizzato in cinque fasi distinte quali: la mappatura delle aree a rischio di reato - la valutazione del sistema intorno di controllo - analisi e miglioramento delle procedure - formazione e diffusione - controllo della sua applicazione; una volta dotato dal Consiglio d'Amministrazione sarà impegnativo per tutti i collaboratori dell'impresa.

RISPETTO DELLE LEGGI E DEI REGOLAMENTI

La Società ha come principio imprescindibile il rispetto delle leggi e dei regolamenti vigenti, ed al suo interno si procede come di seguito:

- si agisce nel pieno rispetto delle leggi, dello Statuto e dei regolamenti vigenti
- non è consentito il perseguimento o la realizzazione dei propri interessi in violazione della normativa di legge
- viene assicurata la più completa collaborazione con gli Organi pubblici di controllo, in relazione all'invio di dati e informazioni previsti come obbligatori dalla legge o comunque legittimamente richiesti dall'Autorità.

GESTIONE SOCIETARIA E CONTABILE

PiùSicurezza assicura:

- il corretto funzionamento e controllo degli Organi Sociali
- la tutela dei diritti patrimoniali e partecipativi dei Soci
- la corretta tenuta dei libri sociali ed il rispetto dei principi di veridicità e correttezza nella redazione di qualsiasi documento giuridicamente rilevante contenente dati economici, patrimoniali e finanziari.

GESTIONE DEGLI AFFARI

PiùSicurezza compete lealmente sul mercato rispettando le regole della concorrenza; per tale ragione:

- non è ammessa alcuna forma di regalo, o altra utilità, che ecceda le normali pratiche commerciali o di cortesia, volta ad acquisire trattamenti di favore
- sono da evitare situazioni in cui i soggetti coinvolti nelle transazioni siano in conflitto di interesse e qualora si verificasse il caso, si chiede di darne comunicazione al proprio Responsabile
- i corrispettivi pagati a consulenti e collaboratori devono essere congrui e proporzionati all'incarico loro affidato
- l'utilizzo del contante deve essere limitato e comunque effettuato entro i limiti previsti dalla normativa vigente.

RAPPORTI CON LA PUBBLICA AMMINISTRAZIONE

I rapporti con gli enti pubblici possono essere intrattenuti esclusivamente dalle figure aziendali a ciò formalmente delegate.

Nell'ambito di tali rapporti:

- non sono consentite promesse di denaro o di compensi in qualsiasi forma, finalizzate all'ottenimento di vantaggi per PiùSicurezza; eventuali omaggi o regalie sono consentiti solo se di modesto valore
- non è ammesso presentare dichiarazioni non veritiere al fine di conseguire erogazioni pubbliche, contributi o finanziamenti, ecc.
- non è consentito destinare somme ricevute da organismi pubblici nazionali o comunitari a titolo di erogazioni, contributi o finanziamenti, ecc. a scopi diversi da quelli per i quali sono stati assegnati.

RAPPORTI CON LA POLITICA

Qualsiasi forma di coinvolgimento in attività politiche dei soggetti tenuti al rispetto del presente Codice Etico avviene esclusivamente a titolo personale.

PiùSicurezza, in linea di principio, non eroga contributi a partiti politici, comitati, organizzazioni o candidati politici.

DIRITTI A TUTELA DELLA PERSONA

PiùSicurezza per prevenire il lavoro minorile:

- verifica l'età dei candidati prima dell'assunzione
- si astiene dal coinvolgimento degli "young workers" (lavoratori di età superiore alla minima consentita per legge ma inferiore a 18 anni) in mansioni/attività a rischio e in turni notturni.

PiùSicurezza per prevenire il lavoro forzato e/o obbligato

- Si astiene dal trattenere una qualsiasi parte di salario, indennità retributive e/o contributive, proprietà o documenti dei dipendenti
- Si astiene dall'utilizzo di metodi di sorveglianza pressanti o degradanti (abusi verbali, molestie e minacce, presenza fisica pressante del datore di lavoro)
- Si astiene dal limitare la libertà dei lavoratori di allontanarsi dal posto di lavoro alla fine del turno di lavoro
- Non limita la libertà dei dipendenti nel porre fine al rapporto di lavoro nel rispetto dei termini contrattuali previsti e con ragionevole preavviso

PiùSicurezza per la gestione delle segnalazioni di violazioni sui diritti umani coopera nel porre rimedio agli impatti negativi segnalati o rilevati.

PiùSicurezza per assicurare il rispetto dei diritti umani nella catena di fornitura Seleziona i propri fornitori anche secondo criteri sociali.

RISORSE UMANE

I dipendenti e i collaboratori sono considerati da PiùSicurezza un fattore fondamentale per il proprio successo, per questo motivo la tutela e la valorizzazione delle Risorse Umane è un importante obiettivo da perseguire.

PiùSicurezza si impegna pertanto a:

- rispettare la normativa vigente in materia di lavoro, tematiche previdenziali e assistenziali, sicurezza, antinfortunistica ed igiene sul lavoro
- garantire l'integrità fisica e morale del proprio personale, pari diritti ed opportunità, condizioni di lavoro rispettose della dignità individuale e ambienti di lavoro sicuri e salubri

- contrastare comportamenti o atteggiamenti discriminatori o lesivi della persona, delle sue convinzioni e preferenze
- evitare ogni abuso di potere nella gestione dei rapporti gerarchici, che devono invece essere gestiti con equità e correttezza.

La selezione del personale è effettuata nel pieno rispetto della normativa vigente, delle pari opportunità di tutti i soggetti interessati ed è subordinata alla verifica della piena rispondenza dei candidati ai profili professionali richiesti.

PiùSicurezza, nei limiti delle informazioni disponibili, adotta opportune misure per evitare favoritismi, nepotismi o forme di clientelismo nelle fasi di selezione ed assunzione del personale.

PiùSicurezza per garantire la libertà di associazione e il diritto alla contrattazione collettiva:

- Consente ai propri dipendenti di formare, aderire e organizzare sindacati di propria scelta
- Garantisce ai propri lavoratori di eleggere liberamente i propri rappresentanti
- Garantisce che i membri del sindacato e i rappresentanti dei lavoratori non siano soggetti a discriminazione, vessazione, intimidazione o ritorsione
- Consente ai rappresentanti sindacali di contattare i propri iscritti sul luogo di lavoro

PiùSicurezza per promuovere la diversità, l'equità e l'inclusione:

- Adotta azioni per prevenire qualsiasi tipo di discriminazione durante la fase di assunzione in base all'etnia, nazionalità d'origine, religione, età, disabilità, sesso, genere, stato civile, orientamento sessuale, appartenenza ai sindacati o a partiti politici
- Adotta azioni per prevenire la discriminazione nei processi di sviluppo e promozione professionale in base all'etnia, nazionalità d'origine, religione, età, disabilità, sesso, genere, stato civile, orientamento sessuale, appartenenza ai sindacati o a partiti politici
- Adotta azioni per prevenire e contrastare le molestie (fisiche, psicologiche o verbali) sul posto di lavoro

PiùSicurezza per garantire la corretta applicazione delle pratiche disciplinari:

- Si astiene dalle punizioni o coercizioni fisiche, verbali e psicologiche e da pratiche ritorsive nei confronti dei dipendenti
- Diffonde e condivide con i dipendenti i principi di comportamento da adottare in azienda (ad es. tramite l'adozione di un codice etico)

PiùSicurezza per garantire il rispetto delle leggi vigenti e degli standard di settore in materia di orario di lavoro, riposi e festività pubbliche:

- Adotta orari flessibili di entrata e uscita in azienda
- Adotta programmi di smartworking (ove possibile)
- Garantisce la volontarietà di tutto il lavoro straordinario, al di fuori dalle eccezioni previste dalla legislazione nazionale e dai contratti collettivi
- Riconosce al dipendente adeguati periodi di riposo, in linea con le leggi vigenti e i contratti collettivi applicabili
- Verifica che il numero medio di ore lavorate per settimana sia conforme a quanto disposto per legge, dai contratti collettivi o dagli standard industriali (inclusi gli straordinari)

PiùSicurezza in relazione ai processi di retribuzione dei dipendenti:

- Rispetta il diritto del dipendente ad un salario dignitoso che corrisponda, straordinari esclusi, sempre almeno agli standard legali o agli standard minimi di settore, o ai contratti collettivi ove previsti
- Consegna ai lavoratori copia scritta del contratto di lavoro
- Riporta nelle buste paga sufficienti informazioni sul calcolo del salario, indicazione degli importi e motivi di eventuali trattenute
- Paga regolarmente gli stipendi secondo le modalità previste dal contratto di lavoro e tiene traccia del pagamento effettuato
- Paga gli stipendi tramite assegno e/o bonifico, evitando il pagamento in contanti

- Prevede per le ore di lavoro straordinario una retribuzione maggiorata rispetto alla paga oraria standard

SICUREZZA SUL LAVORO

PiùSicurezza si impegna a rispettare la normativa vigente in materia di salute e sicurezza sul lavoro e in particolare:

- Garantisce accesso a acqua potabile, strutture igieniche per la conservazione degli alimenti,
- Fornisce gratuitamente idonei DPI ai lavoratori
- Adotta un piano d'azione di emergenza nei luoghi di lavoro
- Conduce una valutazione dei rischi relativi alla salute e alla sicurezza dei dipendenti
- Svolge attività di formazione rivolte a tutti i dipendenti sui rischi per la salute, la sicurezza e le buone pratiche lavorative

TUTELA DELL'AMBIENTE

PiùSicurezza, nello svolgimento della propria attività, si impegna a rispettare la normativa ambientale, adempiendo agli obblighi di legge previsti, consapevole degli impatti che il proprio operato ha sul territorio. Viene inoltre garantita la presenza di apposite funzioni aziendali, che assicurino le competenze tecniche ed i poteri necessari per la verifica, la valutazione, la gestione ed il controllo del rischio in materia ambientale.

MODALITA'

Ogni transazione ed ogni operazione deve essere correttamente registrata, autorizzata, verificabile, legittima, coerente e congrua. In ragione della loro valenza disciplinare, il Codice Etico e le procedure ad esso rapportabili, saranno espressamente inseriti nel regolamento disciplinare formalmente dichiarati vincolanti per tutti i destinatari mediante una circolare interna o comunicato formale, nonché esposti come previsto dall'art. 7 co.1- della Legge 300/1970 "mediante affissione in luogo accessibile a tutti" evidenziando le sanzioni collegate alle diverse violazioni. Esse varieranno dal richiamo, alla sospensione, al licenziamento PER GIUSTA CAUSA, o nel caso di consulenti autonomi alla risoluzione anticipata del contratto, fatto salvo il risarcimento del danno causato, con riferimento alle indicazioni fornite da Confindustria -area affari legislativi – del 26.10.2011.

Il presente Codice Etico a mente dell'art. 6 delle 231/2001, introducendo il regime delle responsabilità, prevede l'esonero della Società da tale disciplina qualora abbia adottato preventivamente i MOG idonei a prevenire i reati previsti dalla legge, abbia esercitato il controllo sull'applicazione ed abbia esercitata la normale vigilanza sugli applicativi. Infine si rimanda al documento di Confindustria "linee guida per la costruzione dei modelli di organizzazione, gestione e controllo" del marzo 2008 aggiornati con gli orientamenti ex legge 231/2001

RISERVATEZZA

Ai Destinatari del Codice Etico si richiede di mantenere il riserbo su notizie, dati, informazioni di natura riservata, segreta o confidenziale appresi nello svolgimento del rapporto intrattenuto, con l'impegno di utilizzarli esclusivamente nell'ambito di detto rapporto.

PRIVACY

La tutela della privacy dei Soci, Dipendenti e Collaboratori di PiùSicurezza è trattata secondo le norme vigenti in materia, con l'impegno di non comunicare, né diffondere, fatti salvi gli obblighi di legge, i relativi dati personali senza previo consenso degli interessati.

MODELLI E PROCEDURE

PiùSicurezza si adopererà in modo efficace e sostanziale affinché le norme di cui al presente elaborato risultino atte a contrastare comportamenti prodromici al reato e nonostante la non obbligatorietà dello stesso, ha inteso dotarsi di tale strumento, anche prevedendo a discrezione del Consiglio di Amministrazione di idonea copertura assicurativa nei limiti di legge.

Approvato dal CdA in data 12/11/2024